Anmeldeformular

Fax +49 681 6855 100

BSA-Akademie, Hermann-Neuberger-Sportschule 3
66123 Saarbrücken, Deutschland
info@bsa-akademie.de

Teilnehmer und Vertragspartner ist:

☐ Herr ☐ Frau ☐ _____

NAME

VORNAME

VERWALTUNGSNUMMER (FALLS BEKANNT)

GEBURTSDATUM, GEBURTSORT

STRASSE, HAUSNUMMER

PLZ ORT

TELEFON (FÜR RÜCKFRAGEN ZUR ANMELDUNG)

E-MAIL (PFLICHTFELD, BITTE AUSFÜLLEN)

Die allgemeinen Hinweise zu allen Lehrgängen/Fernlehrgängen (AGB) sind Bestandteil dieses Vertrages. Soweit direkt beim Lehrgang/Fernlehrgang nicht anders angegeben, bereiten diese auf institutsinterne Prüfungen vor. Das Lernmaterial wird direkt nach der Anmeldung komplett freigeschaltet sowie auf Wunsch versendet. Der Beginn der Fernlehrgänge erfolgt mit dem Freischalten des Lernmaterials. Kündigung: Der Teilnehmer kann den Vertrag ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss mit einer Frist von sechs Wochen, nach Ablauf des ersten Halbjahres jederzeit mit einer Frist von drei Monaten kündigen. Das Recht des Veranstalters und des Teilnehmers, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Die Kündigung bedarf der Textform. Im Falle der Kündigung hat der Teilnehmer nur den Anteil der Vergütung zu entrichten, der dem Wert der Leistungen des Veranstalters während der Laufzeit des Vertrages entspricht. Mindestdauer: Die Mindestdauer der Verträge beträgt sechs Monate. Bei Lehrgängen/Fernlehrgängen mit kürzerer Lehrgangsdauer entspricht die Mindestdauer der Laufzeit des Vertrages der Lehrgangsdauer.

rev.01.021.000
fo_7_38

BSA-Akademie
Prävention, Fitness, Gesundheit
School for Health Management

Ergoline

V079	Lehrgangsbezeichnung	Dauer/ Präsenztage	Präsenzphase vor Ort/digital	Lehrgangsgebühr (BSA-Akademie)	Zertifizierungsgebühr (BSA-Zert)	Gesamtgebühr	Lehrbrief gedruckt*
	Sun, Beauty & Care						
	Erstzertifizierung Fachkraft UVSV						
○	Fachkraft UVSV	1 Mon./1 Tg.	○ vor Ort	147,- €	167,23 € zzgl. USt. (brutto: 199,- €)	314,23 € zzgl. USt. (brutto: 346,- €)	○
	Rezertifizierung Fachkraft UVSV**						
○	Fortbildung UVSV	1 Tag	○ vor Ort ○ digital	124,79 € zzgl. USt. (brutto: 148,50 €)	125,21 € zzgl. USt. (brutto: 149,- €)	250,- € zzgl. USt. (brutto: 297,50 €)	○

Allgemeine Erläuterungen zur Erst-/Rezertifizierung Fachkraft UVSV

Erklärung des Antragstellers
Mit dem Antrag erkenne ich die Allgemeine Prüfungs- und Zertifizierungsordnung sowie die Durchführungsbestimmungen zur „Fachkraft UVSV" der BSA-Zert in der jeweils gültigen Fassung an. Ich versichere mit meiner Unterschrift die Richtigkeit der in diesem Antrag von mir getätigten Angaben und dass ich mich regelmäßig über wesentliche Änderungen im Bereich der Zertifizierung zur „Fachkraft UVSV" (gem. § 4 UVSV) auf der Website www.bsa-zert.de erkundigen werde.

Mir ist bewusst, dass ich keine vertraulichen Prüfungsmaterialien weitergeben und keine Gedächnisprotokolle anfertigen darf. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass in der Prüfung nur zugelassene Hilfsmittel verwendet werden dürfen und dass man bei Täuschungsversuchen von der Prüfung ausgeschlossen werden kann.

Mit der Unterschrift unter diesem Antrag erkläre ich mich mit der digitalen Speicherung und Verarbeitung meiner persönlichen Daten einverstanden. Die BSA-Zert erklärt hiermit, dass die Daten ausschließlich für Zertifizierungs- und Akkreditierungszwecke genutzt werden dürfen.
Zudem erkläre ich mich damit einverstanden, dass
- meine Zertifikatsdaten in der „Liste zertifizierte Fachkraft UVSV" durch die BSA-Zert veröffentlicht werden.
- bei einem Antrag auf Rezertifizierung die Echtheit meines eingereichten Zertifikates beim Aussteller durch BSA-Zert überprüft werden darf.
- die DAkkS – Deutsche Akkreditierungsstelle GmbH Einsicht in meine Zertifizierungsunterlagen nehmen kann.
- ich im Rahmen der Überwachung durch die DAkkS einer Witnessprüfung zustimme.

Nachteilsausgleich
Ein Antrag auf Nachteilsausgleich ist zusammen mit dem Antrag auf Zertifizierung/Rezertifizierung einzureichen. Informationen hierzu sind auf der Website www.bsa-zert.de aufgeführt.

**** Hinweis zur Rezertifizierung**
Die Rezertifizierung ist frühestens sechs Monate vor Ablauf des gültigen Zertifikates zu absolvieren.
Bitte reichen Sie bei der Antragstellung zur Rezertifizierung eine Kopie Ihres Erstzertifikates ein. Die Gültigkeit des Zertifikates darf nicht abgelaufen sein.

Die Prüftermine der BSA-Zert sind so gelegt, dass diese am Nachmittag des letzten Präsenztages direkt im Anschluss an die BSA-Lehrgänge zur „Fachkraft UVSV" oder zur „Fortbildung UVSV" absolviert werden können.

* Bitte ankreuzen, wenn Sie den Lehrbrief nicht nur digital (PDF-Datei), sondern auch in gedruckter Form erhalten möchten.

ANMERKUNGEN: 10% Nachlass auf die Lehrgangsgebühr

WUNSCHTERMIN: ☐ 23.03.2024

LEHRGANGSORT: Windhagen

☐ 14.09.2024

Bei mehreren Terminen bitte zusätzliches Blatt verwenden.

Widerrufsbelehrung BSA-Akademie/BSA-Zert

***Widerrufsrecht**: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das erste Lernmaterial in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (BSA-Akademie, Hermann-Neuberger-Sportschule 3, D-66123 Saarbrücken, Fax +49 681 6855 100, Tel. +49 681 6855 0, info@bsa-akademie.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Fax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Webseite www.bsa-akademie.de elektronisch ausfüllen und übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. **Folgen des Widerrufs:** Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Lernmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Lernmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben das Lernmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrages unterrichten, an uns, die BSA-Akademie, Hermann-Neuberger-Sportschule 3, D-66123 Saarbrücken, zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Lernmaterial vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Wir tragen die Kosten der Rücksendung des Lernmaterials. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Lernmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Lernmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.*

Ich melde mich verbindlich zu den angekreuzten Lehrgängen an und nehme die Datenschutzhinweise unter Punkt 15 der AGB zur Kenntnis:

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

BSA-Akademie/JohannesMarx/CI: DE26ZZZ00000219788

Ich ermächtige die BSA-Akademie, Zahlungen bei Fälligkeit von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der BSA-Akademie auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die erste Rate wird 8 Tage nach Erhalt des Lehrgangsmaterials fällig.

Sie wird am _____* vorangekündigt.
* wird von der BSA-Akademie ausgefüllt!

Die Buchung erfolgt nach Vorgabe einer SEPA-Lastschrift.

Die Folgeraten werden je nach Vereinbarung zum Wunschtermin der ersten Präsenzphase (bei 2 Raten), im Abstand von 2 Monaten (bei 4 Raten und 6 Raten) oder monatlich (bei verlängertem Zahlungsziel) zum gleichen Monatstag abgebucht. Ich bin damit einverstanden, dass mir bei Rücklastschriften die entstehenden Bankgebühren in Rechnung gestellt werden.

Rechnungsadresse/Kontodaten

(falls abweichend von Teilnehmerdaten)

KONTOINHABER (VORNAME, NAME ODER FIRMA)

FIRMA

STRASSE, HAUSNUMMER

PLZ ORT

TELEFON (FÜR RÜCKFRAGEN ZUR ABBUCHUNG)

NAME UND SITZ DER BANK

IBAN

Ich nehme die Datenschutzhinweise unter Punkt 15 der AGB zur Kenntnis:

X X
DATUM **ORT**

X
UNTERSCHRIFT DES KONTOINHABERS

X X
DATUM **UNTERSCHRIFT DES TEILNEHMERS**

Allgemeine Hinweise zu allen Lehrgängen/Fernlehrgängen (AGB)

1. **Lehrgangskonzept:** Für die von der BSA-Akademie konzipierten Fernlehrgänge gewährleistet eine teilnehmerbezogene Unterrichtsdidaktik und -methodik eine praxisbezogene Qualifikation. Lernmedien unterstützen das Lernen und beinhalten prüfungsrelevante Stoff- und Literaturhinweise. Für alle Fernlehrgänge sind Präsenzphasen (vor Ort und/oder digital) vorgesehen, welche zum Erreichen der Lehrgangsziele erforderlich sind.

2. **Lehrgangsdauer:** Die Lehrgangsdauer ist dem Anmeldeformular zu entnehmen. Eine Verlängerung dieser Lehrgangsdauer auf das Doppelte ist grundsätzlich ohne Angabe von Gründen und ohne Zusatzkosten für den Teilnehmer möglich. Eine weitere Verlängerung der Lehrgangsdauer kann auf Antrag und unter Darlegung von Gründen im Individualfall gewährt werden. Sollte die vorgesehene Lehrgangsdauer aus Gründen, die beim Teilnehmer liegen, um mehr als das Doppelte überschritten werden und wurde zwischenzeitlich eine Preisänderung vorgenommen, behält sich die BSA-Akademie vor, die aktuell gültigen Lehrgangsgebühren zu berechnen.

3. **Lehrgangskosten:** Die Höhe der Lehrgangsgebühren sind dem BSA-Bildungsprogramm und der BSA-Website zu entnehmen. In dieser Gebühr sind die Leistungen für die Präsenzphase, die Lernmedien, die Aufgabenkontrollen, die individuelle Betreuung durch Fernlehrer, die Prüfungsunterlagen sowie die Prüfungsgebühr enthalten. Nicht in diesem Betrag enthalten sind die Kosten für die Fahrt, die Unterkunft und die Verpflegung. Soweit bestimmte Sonderregelungen für einzelne Lehrgänge/Fernlehrgänge bestehen, werden diese im Rahmen des Lehrgangsprogramms ausgewiesen.

4. **Lehrgangsvoraussetzungen:** Neben den bei den einzelnen Lehrgängen/Fernlehrgängen angegebenen Vorbildungen müssen alle Teilnehmer über ausreichende Kompetenzen der deutschen Sprache (in Wort und Schrift) und über einen Internetzugang zur Nutzung des Learning Management Systems (ILIAS) verfügen. Außerdem muss für alle Lehrgänge/Fernlehrgänge mindestens ein Hauptschulabschluss vorliegen. Das Mindestalter der Teilnehmer muss 18 Jahre betragen. Bei abweichenden Voraussetzungen kontaktieren Sie bitte die BSA-Akademie.

5. **Lehrgangsbeginn:** Der Beginn der Fernlehrgänge ist jederzeit möglich. Diese beginnen jeweils mit der Freischaltung des Zugriffs auf das Lernmaterial über das Learning Management System (ILIAS) (im Folgenden: Freischaltung/freigeschalten). Dabei werden dem Teilnehmer weitere organisatorische Aspekte und Termine mitgeteilt. Für alle weiteren Lehrgänge ist nur die Präsenzphase vorgesehen. Der Teilnehmer erhält nach seiner Anmeldung eine schriftliche Einladung und eine Anmeldebestätigung.

6. **Lernmedien:** In jedem Fernlehrgang werden Lehrbriefe als zentrale Lernmedien eingesetzt. Die Lehrbriefe werden nach Eingang der Anmeldung mit der Anmeldebestätigung und der Einladung zur Präsenzphase freigeschaltet sowie auf Wunsch versandt. Die Lehrbriefe der BSA-Akademie sind urheberrechtlich geschützt und nur zur persönlichen Nutzung des Teilnehmers vorgesehen. Eine Weitergabe der Lehrbriefe, auch auszugsweise, ist ohne Genehmigung der BSA-Akademie nicht zulässig. Ausdruck, Tauschgeschäfte, Kopierung, Vervielfältigung oder Überspielung, Sendung oder sonstige Nutzung oder deren Duldung sind untersagt und werden zivil- und strafrechtlich verfolgt.

7. **Verzug:** Der jeweilige Ort und das Datum für die Präsenzphase sind Bestandteil des Lehrgangs/Fernlehrgangs und müssen von dem Teilnehmer auf der Anmeldung vermerkt werden. Alternativ kann sich der Teilnehmer für das digitale Format (soweit vorhanden) entscheiden. Fehlt die Angabe des Termins der Präsenzunterrichtsphase bzw. die Entscheidung für das digitale Format und benennt der Teilnehmer diesen auch nicht aufgrund einer schriftlichen und befristeten Aufforderung der BSA-Akademie, so wird ihm die Teilnahme an der Präsenzunterrichtsphase noch einmal schriftlich angeboten. Benennt der Teilnehmer trotz des Angebotes noch immer keine Präsenzunterrichtsphase, so kommt er mit den gesetzlichen Folgen des § 615 BGB in Verzug.

8. **Präsenzphasentermine:** Der Termin für die Präsenzphase muss nicht zu einem vorbestimmten Zeitpunkt innerhalb der angesetzten Lehrgangsdauer festgelegt werden. Innerhalb der Laufzeit des Vertrages wird sichergestellt, dass ein Präsenzphasentermin angeboten wird. Die BSA-Akademie behält sich vor, bei einer Teilnehmerzahl von weniger als zehn Personen die Präsenzphase zu verschieben. Die Teilnehmer werden rechtzeitig benachrichtigt.

9. **Umbuchung:** Für den Fall, dass der Lehrgangsteilnehmer sowohl den Wunschtermin als auch den Ausweichtermin für die Präsenzphase nicht wahrnehmen kann und kurzfristig (d. h. weniger als vier Wochen vor dem Wunschtermin) eine Verlegung auf einen anderen Termin wünscht, kann eine Umbuchungsgebühr von 10 % der gesamten Lehrgangsgebühren berechnet werden.

Die BSA-Rabattstaffel	
Bei Buchung	... erhalten Sie eine direkte **Preisermäßigung** auf die Einzelpreise von*:
... von 2 bis 3 Lehrgängen	**15 %**
... ab 4 Lehrgängen	**20 %**

* Wichtig: Diese Ermäßigungen gelten nur bei Kombinationen von Einzellehrgängen aus den Basis- und Aufbauqualifikationen (Stufe 3 und 4). Voraussetzung: Die Lehrgänge müssen gleichzeitig mit einer Anmeldung und für eine Person gebucht werden. Bei den Kombinationslehrgängen der Profiqualifikationen (Stufe 5) sind Ermäßigungen bereits eingerechnet. Für Fachwirtlehrgänge gelten Sonderpreise. Werden zusätzlich zu Profi-/Fachwirtqualifikationen (mit mind. 4 Einzellehrgängen) Einzellehrgänge gebucht, erhalten Sie auf diese Lehrgänge 20 % Ermäßigung. Die BSA-Rabattstaffel findet bei dem Lehrgang „Fachkraft UVSV" und den Lehrgängen mit USt. keine Anwendung. Bei Förderungen, wie z. B. durch die Bundesagentur für Arbeit oder Aufstiegs-BAföG, gelten gesonderte Regelungen.

10. **Prüfungen:** Es gilt die jeweils geltende Fassung der Prüfungsordnung. Für den Fall, dass der Lehrgangsteilnehmer den vereinbarten Prüfungstermin unentschuldigt nicht wahrnimmt oder kurzfristig (d. h. weniger als 14 Tage vor dem vereinbarten Termin) absagt bzw. eine Verlegung wünscht, kann dem Teilnehmer eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30,00 EUR berechnet werden. Davon ausgenommen sind Teilnehmer, welche aufgrund nachvollziehbarer Gründe (Krankheit, Unfall, Trauerfall usw.) fehlen und diese Gründe (innerhalb einer Frist von 14 Tagen) belegen können und Teilnehmer, welche fristgerecht (mindestens 14 Tage vor dem vereinbarten Termin) absagen. Die BSA-Akademie behält sich vor, bei einer Teilnehmerzahl von weniger als zehn Personen die Prüfung zu verschieben. Die Teilnehmer werden rechtzeitig benachrichtigt.

11. **Zahlungsweise:** Die erste Rate bucht die BSA-Akademie acht Tage nach Freischaltung bzw. Erhalt des Lehrgangsmaterials ab. Die Folgeraten bucht die BSA-Akademie je nach Vereinbarung ab. Krankheit oder sonstige Abwesenheitsgründe des Teilnehmers lassen dessen Zahlungspflicht nicht entfallen. Bei Nichterscheinen zu festgelegten Präsenzphasen kann keinerlei Rückerstattung geleistet werden.

12. **Verlängertes Zahlungsziel:** Bei der Zahlungsvariante mit verlängertem Zahlungsziel ergibt sich die Gesamtgebühr aus der Multiplikation der Anzahl der dort ausgewiesenen Raten mit der zugehörigen Monatsgebühr (Monatszahlung). Bei verlängertem Zahlungsziel ergibt sich ein administrativer Mehraufwand, der von dem Vertragspartner der BSA-Akademie auszugleichen ist. Die Gesamtgebühr ergibt sich aus der gewählten Zahlungsvariante. Im Falle einer Kündigung werden die vertraglichen Konditionen der Standardzahlungsvariante wirksam. Bei Ratenzahlungsverzug ist die gesamte Lehrgangsgebühr sofort fällig.

13. **Abschlüsse:** Alle Fernlehrgänge schließen mit einer institutsinternen Prüfung ab. Der Teilnehmer erklärt die im Bildungsprogramm genannten Anforderungen im Rahmen der Vorbildung zu erfüllen. Bei den Fernlehrgängen „Fitnessfachwirt/in" und „Fachwirt/in für Prävention und Gesundheitsförderung" kann zusätzlich die kostenpflichtige Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer abgelegt werden, sofern der Teilnehmer die Zulassungsvoraussetzungen zur IHK-Prüfung erfüllt (Anmeldung bei der IHK). Bei dem Fernlehrgang „Führungskraft für Bäderbetriebe" kann zusätzlich die kostenpflichtige Prüfung zum „Gepr. Meister/in für Bäderbetriebe" abgelegt werden, sofern der Teilnehmer die Zulassungsvoraussetzungen zur öffentlich-rechtlichen Prüfung erfüllt.

14. **Urkunden:** Nach dem Ende/Ablauf der Vertragslaufzeit bzw. nach Vertragserfüllung durch den Teilnehmer und nach bestandener Prüfung erhält der Teilnehmer für den entsprechenden Lehrgang/Fernlehrgang ein Zertifikat/eine Urkunde sowie bei Fernlehrgängen mit Abschlussprüfung zusätzlich ein Zeugnis.

15. **Datenschutz:** Die personenbezogenen Daten des Teilnehmers und ggf. des Kontoinhabers (im Folgenden: Betroffene Person) werden gemäß den aktuell geltenden Datenschutzbestimmungen nur für die Erfüllung dieses Vertrags erhoben und verarbeitet. Bei den erhobenen, zur Erfüllung des Vertrages erforderlichen Daten handelt es sich um Name, Anschrift, Geburtsdatum, Zahlungsinformationen, Lehrgangsdaten, E-Mail und Telefonnummern. Die Daten werden dabei auch in elektronischer Form gespeichert. Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten führt dazu, dass der Vertrag durch die BSA-Akademie nicht erfüllt werden kann.
Es werden ohne Einwilligung der betroffenen Person keine personenbezogenen Daten an Dritte übermittelt, sofern eine gesetzliche Regelung nichts anderes verlangt. Hiervon ausgenommen sind Auftragsverarbeiter, die besonders vertraglich zur Verschwiegenheit verpflichtet werden.
Die oben angegebenen Daten werden in der Form lediglich für die Dauer des laufenden Vertrages gespeichert. Nach Beendigung des Vertrages werden die Daten nur im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und nach deren Ablauf automatisch gelöscht.
Die durch den Abschluss dieses Vertrages erfassten und gespeicherten Daten werden für die weitere Kommunikation im Rahmen eines Direktmarketings mit dem Teilnehmer verwendet, da dies ein berechtigtes Interesse der BSA Akademie darstellt.
Den betroffenen Personen stehen die folgenden Rechte zu:
das Recht auf Auskunft, ein Berichtigungsrecht, das Recht auf Löschung, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung betreffender personenbezogener Daten zum Zwecke des Direktmarketings einzulegen sowie das Recht, gespeicherte Daten herauszuverlangen, um sie bei einem anderen Verantwortlichen speichern zu lassen (Recht auf Datenübertragbarkeit).
Betroffene Personen haben bei unrechtmäßiger Datenverarbeitung das Recht, Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, er kann zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die die Interessen, Rechte und Freiheiten der betroffenen Person überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.
Der für die Datenverarbeitung Verantwortliche ist die BSA-Akademie, Hermann-Neuberger-Sportschule 3, 66123 Saarbrücken (info@dhfpg-bsa.de). Der Datenschutzbeauftragte der BSA-Akademie ist unter datenschutz@dhfpg-bsa.de zu erreichen.
Die zuständige Aufsichtsbehörde, bei der betroffenen Personen ein Beschwerderecht zusteht, ist das Unabhängige Datenschutzzentrum des Saarlandes.

16. **Verbraucherschlichtung:** Die BSA-Akademie ist bereit, an Streitbeilegungsverfahren bei einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

17. **Gerichtsstand:** Der Gerichtsstand ist der Wohnort des Teilnehmers.

18. **Gültigkeit:** Dieses Anmeldeformular ist gültig bis zum 30.06.2024.
Änderungen vorbehalten.

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück an:

BSA-Akademie/BSA-Zert
Hermann-Neuberger-Sportschule 3
66123 Saarbrücken
Deutschland
Fax +49 681 6855 100
E-Mail: info@bsa-akademie.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

……

……

……

……

……

- Bestellt am (*)/erhalten am (*): ……
- Name des/der Verbraucher(s): ……
- Anschrift des/der Verbraucher(s): ……

  ……

  ……

……
Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

……
Datum

(*) Unzutreffendes streichen.